

Prot.N°4362

ORGANIZZAZIONE DELLE RELAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA A.S. 2004/2005

Con la presente nota informativa si forniscono una serie di comunicazioni di servizio per agevolare i rapporti scuola-famiglia. Si fa presente inoltre che nella sede centrale dell'istituto è presente una bacheca nella quale sono esposti i verbali delle riunioni del Consiglio d'Istituto e una dove sono pubblicizzate le attività progettuali previste dal Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2004/2005.

Comunicazioni alle famiglie

I genitori che lo desiderano possono ritirare presso la portineria dell'istituto (sia in centrale che in succursale) un promemoria delle principali regole di funzionamento dell'istituto; inoltre, come consuetudine di questa scuola, durante l'anno verranno consegnate alle famiglie tramite gli alunni le comunicazioni riguardanti :

- le regole di funzionamento dell'istituto (solo per gli alunni delle classi prime);
- la sospensione dell'attività didattica per lo svolgimento dell'Assemblea d'Istituto;
- l'entrata posticipata o l'uscita anticipata causa Assemblea sindacale del personale (solo per le classi I, II, III ; per le classi quarte e quinte non verranno consegnate comunicazioni scritte sulle eventuali uscite anticipate o sulle entrate posticipate);
- l'Assemblea dei genitori per l'elezione dei rappresentanti di classe;
- il calendario degli impegni dei rappresentanti della componente genitori nei consigli di classe;
- la partecipazione dei singoli alunni ai corsi di recupero;
- il superamento o meno di eventuali debiti formativi relativi all'a.s. 2003/20004 (nella pagella del trimestre);
- il rendimento dell'alunno a metà del pentamestre nel caso in cui esso risulti non soddisfacente in alcune discipline;
- la valutazione trimestrale riassunta nella pagella.

Tali comunicazioni dovranno essere firmate **da un genitore ancorché l'alunno sia maggiorenne** e riconsegnate tramite gli studenti al docente Coordinatore della classe d'appartenenza con puntualità.

Si comunica inoltre che il Collegio dei docenti ha deliberato la suddivisione dell'anno scolastico nei seguenti due periodi per le attività didattiche: 16 Settembre 2004 – 22 Dicembre 2004 ; 10 Gennaio 2005 – 10 Giugno 2005. Al termine del primo periodo, dopo gli scrutini che si effettueranno a Gennaio, saranno consegnate le pagelle; a metà del secondo periodo sarà consegnata una scheda agli studenti che risultino insufficienti in almeno una materia.

Calendario scolastico 2004/2005

Durante l' a. s. 2004/2005 l'attività didattica verrà sospesa nei seguenti periodi secondo il calendario nazionale e le decisioni assunte dal Consiglio d'Istituto:

1 Novembre; 8 Dicembre; dal 23 Dicembre al 9 Gennaio compresi ; 7 e 8 Febbraio; dal 23 al 30 Marzo compresi ; 25 Aprile; 2 Giugno.

La scuola terminerà il 10 Giugno 2004; le prove scritte dell'Esame di Stato inizieranno il 22 Giugno 2005.

Orario delle lezioni

L'orario d'ingresso a scuola è fissato dalle ore 8.20 alle ore 8.30.

	SEDE CENTRALE	SUCCURSALE
1^ORA	8.30 - 9.30	8.30 - 9.30
2^ORA	9.30 - 10.30	9.30 - 10.30
3^ORA	10.30 - 11.20	10.30 - 11.20
INTERVALLO	11.20 - 11.35	11.20 - 11.35
4^ORA	11.35 - 12.30.	11.35 - 12.30
5^ORA	12.30 – 13.30 Scient. / 12.30 – 13.20 Ling.	12.30 - 13.30
6^ORA	13.30 – 14.20 P.N.I. / 13.20 – 14.10 Ling.	

Deroghe all'orario stabilito (5 minuti in entrata e/o in uscita) verranno concesse a singoli alunni, previa domanda scritta, solo nei casi di comprovata e documentata necessità e il provvedimento adottato verrà riportato sul registro della loro classe.

Assenze / Ritardi / Entrate posticipate / Uscite anticipate

Ogni alunno deve essere in possesso del libretto delle giustificazioni relativo all' a.s. 2004 / 2005, da ritirarsi in segreteria didattica; in caso di smarrimento o completamento del libretto gli alunni dovranno fare esplicita richiesta di duplicato alla segreteria (alla Vicepresidenza in succursale).

Per le assenze superiori a 5 giorni (anche se comprensivi di festività) si deve produrre il certificato medico di riammissione, fatta eccezione per quelle programmate dalla famiglia di cui sia stata preventivamente data comunicazione alla Vicepresidenza; **l'assenza va giustificata il primo giorno** di rientro a scuola dal docente della prima ora; lo studente che il secondo giorno non abbia ancora giustificato deve essere mandato in Vicepresidenza per essere ammonito con una nota disciplinare sul registro di classe e il giorno successivo non sarà ammesso in classe senza giustificazione , se non previa autorizzazione scritta della Vicepresidenza; la decima assenza deve essere giustificata in Vicepresidenza da un genitore anche se l'alunno è maggiorenne.

Gli alunni che arrivano in **ritardo** saranno ammessi alle lezioni della seconda ora. I ritardi consentiti saranno 3 (sia nel primo che nel secondo periodo di attività didattica) e non sono cumulabili; al successivo ritardo l'alunno non sarà ammesso in classe e sarà trattenuto nell'istituto, se minorenne, in attesa di un genitore.

Le richieste di entrata posticipata (seconda o terza ora di lezione) e di uscita anticipata (saranno autorizzate soltanto le richieste di uscita anticipata nell'ultima ora di lezione giornaliera) devono essere presentate in Vicepresidenza per la dovuta autorizzazione prima dell'inizio delle lezioni . Le richieste dovute a visite o analisi mediche documentate non rientreranno nel conteggio dei ritardi.

Negli ultimi quindici giorni di ciascun periodo di attività didattica non saranno autorizzate né entrate posticipate né uscite anticipate .

Orari di sportello

Si comunica che l'istituto rimarrà chiuso nei seguenti giorni prefestivi:
24 e 31 Dicembre; 5 Gennaio; 26 Marzo; 6,13, 20 e 27 Agosto.

ORARIO DI RICEVIMENTO PRESIDENZA *	TUTTI I GIORNI	12.00 – 13.30
ORARIO DI RICEVIMENTO COLLABORATORI PRESIDE SEDE CENTRALE E SUCCURSALE	TUTTI I GIORNI	8.30 – 10.30
ORARIO RICEVIMENTO DIRETTORE S.G.A. *	TUTTI I GIORNI	8.30 – 10.30
ORARIO SPORTELLO SEGRETERIA AMMINISTRATIVA *	TUTTI I GIORNI	8.30 – 10.30
ORARIO SPORTELLO SEGRETERIA DIDATTICA SEDE CENTRALE	TUTTI I GIORNI GIOVEDI'	8.30 – 10.30 14.30 – 17.30
ORARIO SPORTELLO SEGRETERIA DIDATTICA SEDE SUCCURSALE	MERCOLEDI'	12.00 – 14.00

* SEDE CENTRALE

Colloqui pomeridiani con i genitori

I colloqui pomeridiani con i genitori si svolgeranno sia in centrale che in succursale con le modalità di seguito indicate:

GIORNO RICEVIMENTO	ORA RICEVIMENTO	MATERIE
LUNEDI' 15/11/2004	16.00-18.30	LETTERE - RELIGIONE – EDUCAZIONE FISICA
MARTEDI' 16/11/2004	16.00-18.30	LINGUE STRANIERE - STORIA - FILOSOFIA – DIRITTO
MERCOLEDI' 17/11/2004	16.00-18.30	MATEMATICA - FISICA – SCIENZE – DISEGNO
VENERDI' 1/04/2005	16.00-18.30	LETTERE - RELIGIONE – EDUCAZIONE FISICA
LUNEDI' 4/04/2005	16.00-18.30	LINGUE STRANIERE - STORIA - FILOSOFIA – DIRITTO
MARTEDI' 5/04/2005	16.00-18.30	MATEMATICA - FISICA – SCIENZE – DISEGNO

Colloqui antimeridiani con i genitori

I docenti riceveranno i genitori secondo il seguente calendario annuale, nel giorno e nell'ora indicati nelle tabelle :

DAL 18/10/04 AL 23/10/04
DAL 2/11/04 AL 8/11/04
DAL 15/11/04 AL 20/11/04
DAL 29/11/04 AL 4/12/04
DAL 13/12/04 AL 18/12/04
DAL 24/01/05 AL 29/01/05
DAL 9/02/05 AL 15/02/05

DAL 21/02/05 AL 26/02/05
DAL 7/03/05 AL 12/03/05
DAL 4/04/05 AL 9/04/05
DAL 18/04/05 AL 23/04/05
DAL 2/05/05 AL 7/05/05
DAL 16/05/05 AL 21/05/05

Coordinatori di classe

Nella tabella seguente è indicato per ogni classe il nominativo del docente-coordinatore. Egli ha il compito di curare i rapporti con le famiglie, in particolare con quelle degli alunni che evidenzino problemi di carattere disciplinare e/o didattico durante l'anno scolastico, e di fungere da referente del Consiglio di classe, dei rappresentanti dei genitori e degli alunni.

INDIRIZZO SCIENTIFICO							
CLASSE	SEZ.A	SEZ.B	SEZ.C	SEZ.D	SEZ.E	SEZ.F	SEZ.G
1 [^]	VILLANI	ROMEO LUCIA	MIOTTO	FAINELLI	DRAGONI	ORIOLO	-----
2 [^]	GRECO	DE LUCA G.	LANZINI	FERRARA	FINOCCHI FINN	DE LUCA S.	VARDARO
3 [^]	MANCINI	MARSELLA	CAVALLO	ROMEO LORENZO	DARIO	MUSSO	-----
4 [^]	ROMANI	PROIETTI	FICICCHIA	FABBRI	NOTARO	BELLATRECCIA	-----
5 [^]	RONCI	MANCURTI	SCATTAREGGIA	CAMPITELLI	LAGANA'	SALZO	-----

Coordinatori di classe

Nella tabella seguente è indicato per ogni classe il nominativo del docente-coordinatore. Egli ha il compito di curare i rapporti con le famiglie, in particolare con quelle degli alunni che evidenzino problemi di carattere disciplinare e/o didattico durante l'anno scolastico, e di fungere da referente del Consiglio di classe, dei rappresentanti dei genitori e degli alunni.

INDIRIZZO LINGUISTICO				
CLASSE	SEZ.A	SEZ.B	SEZ.C	SEZ.D
1 [^]	LABONIA	RENZI	DE SIMONE	-----
2 [^]	MAMMI	MASSA	CICCHETTI	POGGI
3 [^]	SAVA	D'ALIA	IPPOLITI	-----
4 [^]	WHITE	MARTELLA	SERENELLA	-----
5 [^]	RICCIO	VAZZOLI	DE AMICIS	-----

Informazioni sul sito dell'istituto

Negli ultimi anni docenti ed alunni del nostro istituto hanno costruito il sito della scuola che può essere visitato al seguente indirizzo :

<http://web.romascuola.net/liceoenriques>

Direttamente dall'home-page si può accedere a numerosi spazi informativi sia di carattere **amministrativo** (composizione organi collegiali; orari di sportello; regole di funzionamento; ...) che **didattico** (attività previste dal P.O.F. ; lavori realizzati nell'ambito di alcuni progetti P.O.F. ; biblioteca; elenco libri di testo; criteri approvati dal Collegio Docenti riguardanti lo scrutinio finale e l'assegnazione del credito scolastico per le classi del triennio; orario di ricevimento dei genitori;...), oltre a quelli di libera espressione destinati agli studenti. Durante ogni anno scolastico il sito viene aggiornato ed arricchito, con l'obiettivo di renderlo sempre più un efficace strumento di comunicazione.

Risultato dello scrutinio finale

Il giorno **17 giugno 2005 dalle ore 16.30 alle ore 18.30** i genitori degli alunni che non saranno ammessi a frequentare la classe successiva saranno convocati a scuola per incontrare i docenti del Consiglio di classe.

I genitori degli alunni che saranno ammessi a frequentare la classe successiva con debito formativo **sono tenuti a ritirare in segreteria didattica, a partire dal giorno successivo allo scrutinio finale della classe del proprio/a figlio/a, la comunicazione personale** indicante le materie (ed il voto ad esse relativo) nelle quali è stato assegnato il debito e **le indicazioni fornite dal docente per il recupero delle carenze.**

Si comunica che l'istituto organizza i corsi di recupero per il superamento del debito formativo di **Matematica** a partire dal **2 Settembre 2005 con inizio alle ore 9.00**; ogni docente comunicherà durante il primo incontro agli studenti il calendario dettagliato.

Con l'occasione porgo cordiali saluti e l'augurio di buon anno scolastico a tutti i genitori.

Roma, 15/10/2004

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Donatella BRESCIANI)